

Notulen MR-vergadering
Dinsdag 16 juni 2018

Aanwezig: Debora, Tim en Marije (teamgeleding), Cyrilla, Aster en Carolien (oudergeleding)
Afwezig: Lisette i.v.m. zwangerschapsverlof (teamgeleding), Rien

Opening

Cyrilla wenst iedereen van harte welkom en opent de vergadering om 20.00 uur

Mededelingen

Tim heeft met de BHV commissie de ARBO-ronde gelopen. De actielijst is besproken met Chris en Antoine. Het bevalt goed om dit gelijk met de BHV commissie (+Chris) te bespreken.

Post

-

Notulen

MR: De notulen komen nog op de website.

OR: Datum van schoolreis staat verkeerd, is inmiddels bekend bij de OR.

GMR: Ter kennisgeving aangenomen.

Team: Lisette is bevallen van een zoontje, alles gaat goed. De formatie is bekend, deze wordt voor de eerste oudergesprekken gecommuniceerd naar ouders.

Directie/ MR overleg

Invulling LB-functies: De functiemix komt te vervallen in het voorstel voor de nieuwe CAO, net als het percentage dat gehaald moet worden. Wel blijft er een mogelijkheid om leerkrachten in een hogere schaal in te delen, dit is vergelijkbaar met een LB-functie. De volgende functies starten per 1-8-18: Rekencoördinator, taal/leescoördinator en bouwcoördinator voor de bovenbouw. Per 1-8-19 komen daar een Catechesecoördinator en een coach (SVIB) coördinator bij. De sollicitatiegesprekken worden gehouden met de directie.

Hoe wordt het team op de hoogte gehouden van MR-zaken? De nieuwe schooltijden en de staking is afgelopen jaar actief besproken. Wellicht een goed idee om het team te attenderen op de notulen die op de website staan.

Met het bestuur is afgesproken dat het jaarverslag in september klaar is (voorheen was dit juni). We bespreken dit verslag in de MR vergadering van september.

Nieuwe schooltijden

De financiële verantwoording is ondertekend door de MR.

De MR vraagt zich af wat er gebeurt met de restanten van de strippenkaarten. Aster neemt dit mee naar de werkgroep TSO.

De sollicitatiegesprekken met de nieuwe overblijfmedewerkers hebben plaatsgevonden. Het plaatje is bijna rond.

Protocol medische handelingen

Het voorstel is om een smoelenboek te maken waarop staat welke kinderen medische handelingen nodig hebben. DE BHV/EHBO commissie neemt dit mee.

Tim stuurt het plan door naar de EHBO/BHV commissie om dit te bekijken. Deze commissie bekijkt het plan, daarna wordt het pas getekend door de (G)MR.

Studiemoment: Werkdrukverlaging

Het tweede studiemoment is voorbereid door Tim en Debora (namens de PMR) en de directie. Het was een positieve bijeenkomst. De eindexamen vindt in juli plaats.

Over een paar onderdelen is door de verschillende groepen verschillend gedacht. De PMR heeft dit besproken en een beslissing overgenomen.

Jaarlijkse sportdag: Ja, past in de missie/visie, deze wordt voorbereid door de gymdocenten.

De afscheidsavond voor groep 8 is verplicht voor de leerkrachten.

Volgend jaar wordt er elke week vergaderd, in drukke weken vindt alleen een plenair gedeelte (15 min) plaats.

Jaarverslag MR

Rien heeft aan het begin van het schooljaar aangegeven dat we het jaarverslag anders vorm kunnen geven. Cyrilla vraagt dit na bij Rien.

Rondvraag

Carolien: Het mini-voetbal was weer een erg geslaagd toernooi. Het is goed om onze visie over de teamindeling (belangrijk dat er een mix is, dat iedereen het naar zijn zin heeft) bij het inschrijven al kenbaar te maken. Tim neemt dit mee naar de sportcommissie.

Volgende vergadering

Etentje: 10 juli Joseph aan de Poel 18.30 uur.

Woensdag 19 september eerste vergadering nieuwe schooljaar.