

2024/2025

Notulen MR vergadering

Datum: 21-5-2025

Tijd: 19.30 uur

Aanwezigen: Joyce, Ruben, Amber, Linda, Tim en Nina

Afwezig met afmelding: Rien en Rolf

Opening en welkom

Notulen vorige vergadering

De notulen van de vorige vergadering (24 maart 2025) staan op de website.

Binnengekomen post/vragen

Er is een mail binnengekomen van een ouder met de vraag hoe het beleid omtrent de gezonde school is ingevuld en uitgevoerd wordt. Zowel de ouder- als teamgeleding van de MR staan achter de richtlijnen zoals deze vermeld staan in de schoolgids. Dit is voor leerkrachten goed te handhaven en biedt voldoende ruimte voor eigen verantwoordelijkheid van ouders. Er is een stukje opgenomen in de laatste Jozefflits om deze afspraken weer onder de aandacht te brengen bij ouders, de betreffende ouder krijgt een persoonlijke terugkoppeling van Nina.

Mededelingen Team

Juf Lilach gaat de Jozefschool verlaten, haar laatste werkdag is 18 juni. Lilach werkt 4 dagen per week. De directie is aan het puzzelen hoe de laatste weken van het schooljaar ingevuld gaan worden in deze groep. Met het vertrek van Lilach zijn er nu twee vacatures voor de groepen 1/2.

Mariska is met ingang van het nieuwe schooljaar geen IB-er meer. Er is een vacature voor Intern Begeleider.

Juf Amber wordt 12 juni weer geopereerd aan haar stembanden. Het herstel bepaalt het vervolgtraject. Amber wordt niet als leerkracht ingezet in de aankomende formatie.

Juf Lisette is dinsdag 29 april bevallen van een dochter, Lot.

Directie/MR overleg

Het vakantierooster is goed gekeurd. Er worden nog twee studiedagen ingepland door IB. Om deze studiedagen zo nuttig mogelijk in te zetten wordt er gekeken naar de toetskalender.

De subsidie voor de basisvaardigheden wordt op de volgende punten ingezet:

- LIO stagiaire (opgenomen in de formatie)
- Sudha komt fulltime op de Jozefschool werken, ook wil zij de PABO gaan doen.
- "Gaten" in de formatie opvullen
- Scholing van oa IB-ers en specialisten

Dit wordt opgenomen in het bestuursformatieplan.

Schoolgids

Joyce en Linda gaan de schoolgids begin schooljaar 2025/2026 updaten. De veranderingen in beleid omtrent formatie kunnen dan meegenomen worden.

ARBO ronde

Maarten, Jeroen en Tim hebben afgelopen vrijdag de ARBO ronde gelopen. De pleinen, het hoofdgebouw en de Dolfijn zijn geïnspecteerd. Verbeterpunten zijn doorgegeven aan René en Frank of aan Solidoe. Zij geven dit door aan de gemeente die dit moet oplossen.

Formatie + sollicitatie

De aankomende sollicitatieronde wordt opgepakt door de IB-er van de onderbouw, de adjunct-directeur en een leerkracht uit groep 1/2. In overleg met de PMR zal er niemand in de commissie aansluiten van de MR.

Werkverdelingsplan

De PMR is akkoord met het voorstel van de directie hoe de werkdruk gelden in te zetten. Er komt een stukje in de memo en als er bezwaren zijn vanuit het team kan dit kenbaar gemaakt worden aan de PMR.

Taakverdeling MR 2023-2024

Voorzitter: Rien van Beemen
Vice-voorzitter: Tim Hogenboom
Secretaris: Linda Groenewoud
PR/Website/Jozefflits: Joyce Curière, Nina Bosse
Contactpersoon Team (informerende tijdens vergaderingen): Amber Buchner
GMR: Tim Hogenboom (namens teamgeleding) en Rien van Beemen (namens oudergeleding)
ARBO: Tim Hogenboom
Schoolgids: Linda Groenewoud en Joyce Curière
Klachtencommissie: Judith Verbeek (namens teamgeleding) en Ruben (namens oudergeleding)
Sollicitatiecommissie: Afhankelijk van vacature en beschikbaarheid MR-leden
OR Contactpersoon (MOT): Nina Bosse (namens teamgeleding) en Ruben (namens oudergeleding)
Kascontrole OR: Rolf Bosch
Directie/MR-overleg: Rien van Beemen en Tim Hogenboom
Overblijfcommissie (TSO): Rolf Bosch
Notulist: Nina Bosse

Data MR vergaderingen schooljaar 2024-2025

~~Maandag 23 september 2024~~
~~Dinsdag 1 oktober 2024 Breed Bestuurlijk Overleg (17.30-21.00 met eten)~~
~~Dinsdag 5 november 2024~~
~~Woensdag 22 januari 2025~~
~~Maandag 24 maart 2025~~
~~Woensdag 21 mei 2025~~
Dinsdag 17 juni 2025

Rondvraag

De volgende vergadering is dinsdag 17 juni. Amber is hier niet bij aanwezig. De vergaderdata voor het nieuwe schooljaar worden vastgesteld.