



Schoolondersteuningsprofiel 2024-2025

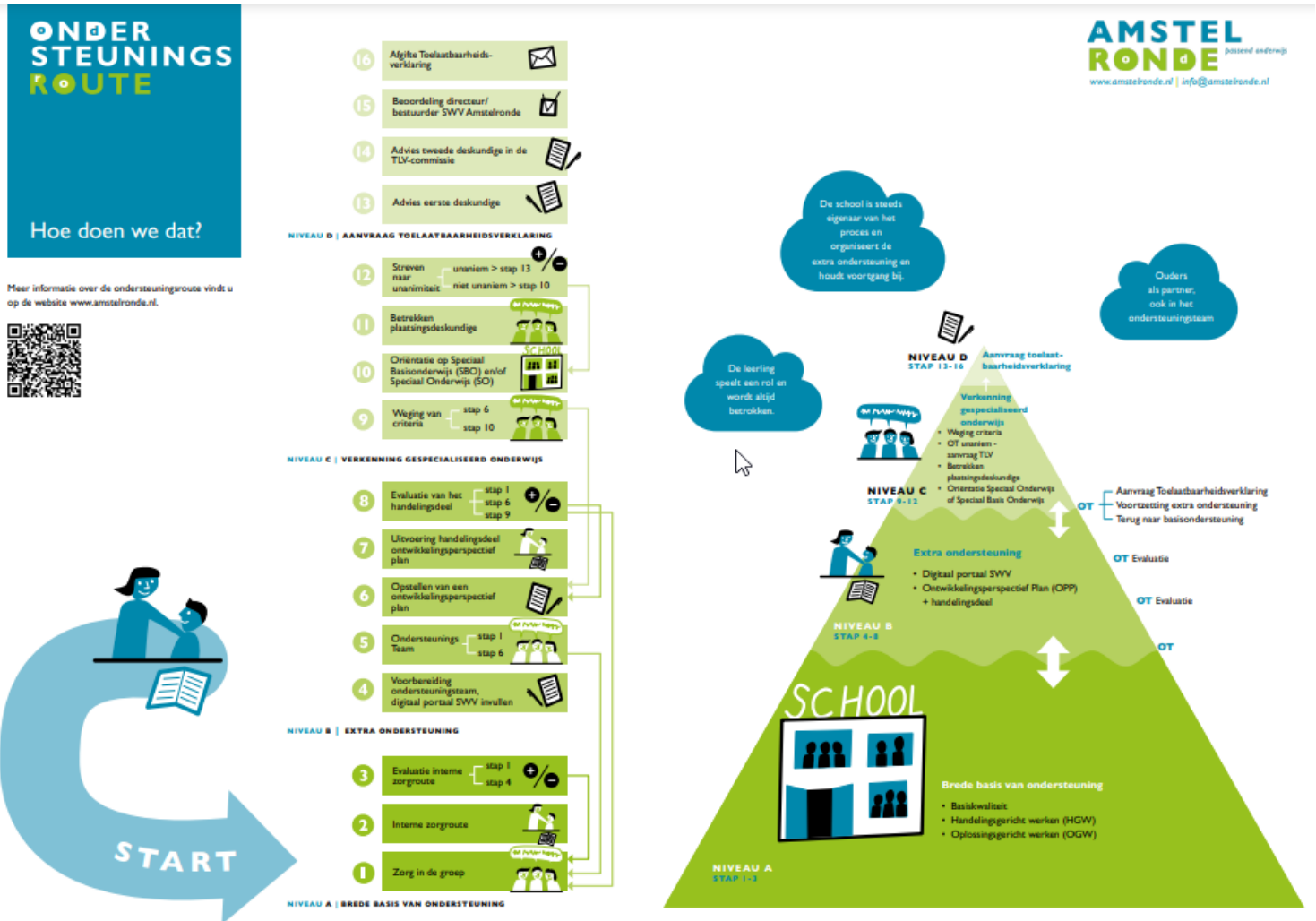
Inhoudsopgave

Inhoudsopgave	2
Inleiding.....	4
1. Basisondersteuning	5
1.1. Aanbod basisondersteuning.....	5
1.2. Leren op maat	5
1.3. Pedagogisch klimaat.....	5
1.4. Dyslexie.....	5
1.5. Dyscalculie	5
2. Extra ondersteuning	7
2.1. Leren.....	7
2.2. Gedrag	7
2.3. Fysiek.....	8
2.4. Gezin.....	8
3. Werkwijze.....	9
3.1. Volgen van de ontwikkeling van leerlingen.....	9
3.2. Analyseren en bespreken van de ontwikkeling van leerlingen	9
3.3. Zorgniveaus	9
3.4. Groeidocument en ontwikkelingsperspectief (OPP)	11
4. Overlegvormen.....	12
4.1. Groepsbespreking	12
4.2. Leerlingbespreking	12
4.3. Zorgteamoverleg	12
4.4. Zorg advies team (ZAT).....	12
4.5. Ondersteuningsteam (OT)	12
4.6. Rapport-, ontwikkel- en adviesgesprekken.....	12
5. Mensen en middelen.....	14
5.1. Groepsleerkracht.....	14
5.2. Intern begeleider	14
5.3. Extra ondersteuning	14
5.4. Lesmaterialen	14
5.5. Schoolgebouw	14

6.	Deskundigheid	15
6.1.	Team	15
6.2.	Specialisten	15
6.3.	Leren van elkaar	15
7.	Samenwerking	16
7.1.	Ouders/verzorgers	16
7.2.	Scholen SKOA	16
7.3.	Samenwerkingsverband Amstelronde	16
7.4.	Scholen gemeente Aalsmeer	16
7.5.	Jeugdhulpverlener	16
8.	Grenzen	18
9.	Ambities m.b.t. passend onderwijs	18
	Bijlage 1: Kwaliteitskader basisondersteuning Amstelronde	19

Inleiding

In dit schoolondersteuningsprofiel komt aan bod welke ondersteuning (oftewel onderwijszorg) de Jozefschool kan bieden aan leerlingen en hoe deze ondersteuning is georganiseerd. We geven ook mogelijkheden aan die onze school heeft om passend onderwijs te bieden aan leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften. De Jozefschool valt onder het Samenwerkingsverband Amstelronde.



Ondersteuningsroute samenwerkingsverband Amstelronde

1. Basisondersteuning

In deze paragraaf staat de basisondersteuning beschreven die aan alle leerlingen wordt geboden.

1.1. Aanbod basisondersteuning

Voor alle scholen van SWV Amstelronde geldt:

- De basiskwaliteit van het onderwijs is voldoende of goed volgens het toetsingskader van de Onderwijsinspectie;
- We werken met een kwaliteitskader voor de basisondersteuning, zie bijlage;
- De scholen werken via een handelingsgerichte systematiek (HGW) en in de ondersteuning wordt planmatig gewerkt;
- De scholen hebben een aanbod voor leerlingen die langzamer of sneller leren dan gemiddeld, een aanpak om gedragsproblemen te voorkomen en een aanbod voor leerlingen met dyslexie of dyscalculie;
- De scholen werken waar nodig in de ondersteuning samen met de ouders en andere organisaties en specialisten, o.a. de onderwijsspecialisten van Amstelronde.

1.2. Leren op maat

Leerlingen die snel leren krijgen binnen het groepsaanbod verrijkingsstof met uitdagende opdrachten. Leerlingen die langzamer leren krijgen in eerste instantie extra begeleiding van de groepsleerkracht en indien nodig extra ondersteuning in de vorm van een tijdelijk arrangement of een eigen leerlijn. Er zijn extra ondersteuners (leerkrachten en leerkrachtondersteuners) aangesteld om leerlingen in kleine groepjes of individueel te ondersteunen of om de leerkracht in de groep te ondersteunen.

1.3. Pedagogisch klimaat

De Jozefschool heeft met de Kanjertraining een schoolbrede aanpak op het sociaal-emotionele gebied. Er is veel aandacht voor een positief klimaat in de groep en in de school. Daarnaast heeft de Jozefschool een leerkracht die gedragspecialist is. Zij stuurt het ontwikkelteam Gedrag aan en met elkaar onderzoeken zij hoe het gesteld is met het pedagogisch klimaat op onze school. Ook kunnen we externe expertise inschakelen via JHV, Orion of andere instanties.

1.4. Dyslexie

Om in aanmerking te kunnen komen voor een vergoed dyslexietraject zijn er scherpe criteria opgesteld door de gemeente. Hoe wij hier als school vorm aan geven staat beschreven in ons dyslexieprotocol. Zodra een leerling dyslectisch bevonden is, wordt er door de intern begeleider en de leerkracht bekeken voor welke compenserende en/of dispenserende maatregelen de leerling in aanmerking komt.

1.5 Dyscalculie

Leerlingen met rekenproblemen krijgen ondersteuning van de groepsleerkracht. Mochten er zich problemen voordoen op rekenkundig gebied, dan kan de rekenspecialist aan de hand van een onderzoekje en een diagnostisch gesprek de rekenontwikkeling duidelijker in kaart brengen.

Wanneer de rekenproblemen hardnekkig zijn en blijven voortduren, kunnen we onderzoek laten doen naar dyscalculie door een externe instantie.

2. Extra ondersteuning

Als een leerling regelmatig individuele begeleiding nodig heeft dan gaat de leerkracht met de ouders en de intern begeleider onderzoeken welke extra ondersteuning mogelijk is. Indien nodig wordt daarbij advies gevraagd aan de onderwijsspecialist van Amstelronde (Ellen Hoenderkamp) en/of andere deskundigen. Hiervoor kan het Ondersteuningsteam (OT) met de onderwijsspecialist, ouders, leerkracht en intern begeleider een belangrijke rol spelen. Er wordt gezamenlijk besproken wat de hulpvraag is en wat we kunnen inzetten als school om het onderwijs zo passend mogelijk te maken. Bij alle extra ondersteuning moet telkens weer een afweging gemaakt worden tussen de ondersteuningsbehoeften van de leerling en de ondersteuningsmogelijkheden die de school kan bieden. Hieronder staat welke vormen van extra ondersteuning de school kan bieden.

2.1. Leren

Soms kan na het uitvoeren van een onderzoek blijken dat een leerling iets anders nodig heeft dan de basisondersteuning die wij bieden. We gaan hierover dan in overleg met ouders: wat zijn de onderwijsbehoeften van deze leerling en wat kunnen wij als school bieden?

Mogelijke opties die we voor leerlingen hebben waarvoor de leerstof te snel gaat, kunnen bijvoorbeeld zijn:

- Het programma wordt aangepast in hoeveelheid: de leerling maakt minder, maar wel dezelfde lesstof als de groep;
- De lesstof wordt aangepast in niveau. Er wordt bijvoorbeeld gebruik gemaakt van een remediërende methode of stof uit een andere jaarlaag. In zo'n geval wordt altijd een ontwikkelingsperspectief (OPP) opgesteld. In het ontwikkelingsperspectief worden de onderwijsbehoeften van de leerling beschreven en wordt er een uitspraak gedaan over het verwachte uitstroomprofiel.
- Naast het aanpassen van de lesstof, kunnen leerlingen uit de groepen 6, 7 en 8 in aanmerking komen voor de Doe-groep. Deze groep is gericht op leerlingen die sterk zijn op praktisch gebied en dus goed met hun handen kunnen werken. Om de week gaan zij, onder begeleiding van een leerkracht, meedraaien in verschillende bedrijven.

Uiteraard zijn er ook kinderen die buiten de basisondersteuning vallen omdat ze (veel) meer aankunnen dan het reguliere aanbod. Ook voor deze leerlingen hebben we een aantal opties. Deze worden verder beschreven in het [beleidsplan \(meer\)begaafde leerlingen](#).

We kunnen de lesstof aanpassen door middel van compacten en verrijken. De tijd die deze leerlingen overhouden, wordt in eerste instantie gebruikt voor het maken van verrijkingsmateriaal (oa. van de methodes). Mocht een kind meer aankunnen dan kan buiten de groep Spaans of Acadin worden aangeboden. Als we merken dat er meer nodig is, kan een kind in aanmerking komen voor één van de pasvoorzieningen.

2.2. Gedrag

Op sociaal-emotioneel gebied kan het ook zo zijn dat een leerling meer ondersteuning nodig heeft. Op de Jozefschool hebben we een gedragsspecialist die met de leerkracht en IB'er mee kan denken als de sociaal-emotionele ontwikkeling zich niet voldoende ontwikkelt. De gedragsspecialist

observeert dan bijvoorbeeld de leerling of voert een gesprek. Daarnaast kan zij helpen bij het opstellen en uitvoeren van een handelingsplan op het gebied van gedrag.

Bij genoeg aanmeldingen start de praatgroep (voorheen Kanjerpraatgroep) waarin een kleine groep leerlingen, onder begeleiding van de gedragsspecialist, extra begeleiding krijgt.

Ook bieden wij voor leerlingen uit groep 8 de overstaptraining. Eerdergenoemde groepstrainingen richten zich op het vergroten van het zelfvertrouwen en uitbreiden van specifieke sociale vaardigheden. Bij individuele gedragsproblemen kunnen we de hulp inschakelen van een adviseur passend onderwijs vanuit Orion, onze Jeugdhulpverlener vanuit de Gemeente Aalsmeer, expertise vanuit het Speciaal Basisonderwijs of Speciaal Onderwijs.

Soms kan het zo zijn dat er verder onderzoek op het gebied van het gedrag van de leerling nodig is. Dit kan bijvoorbeeld zo zijn als we niet goed weten wat de oorzaak van het gedrag is. Wij verwijzen ouders dan vaak door naar externe instanties zoals Dr. Bosman, Kenter Jeugdhulp of het Kabouterhuis.

2.3. Fysiek

Onze school is niet geheel rolstoel toegankelijk. Indien nodig houden we bij het indelen van de groepen over de lokalen rekening met fysieke beperkingen van de leerling of zijn/haar ouders.

Bij calamiteiten of medische incidenten worden de BHV-ers ingeschakeld. We maken met ouders afspraken over incidentele medische handelingen. Wij hebben geen medisch geschoolde leerkrachten bij ons op school rondlopen, die dagelijkse medicatie kunnen toedienen. Het protocol medisch handelen is op te vragen op school.

We gaan ervanuit dat wanneer kinderen 4 jaar zijn en op school starten, dat zij zindelijk zijn (tenzij hier een medische verklaring voor is).

Voor leerlingen waarvan de motorische ontwikkeling trager verloopt, zijn wij een samenwerking aangegaan met Paramedisch Centrum Aalsmeer. Jaarlijks screenen zij de leerlingen van groep 2 en op aanvraag van ouders en de leerkracht ook leerlingen van andere groepen. Mocht behandeling nodig zijn dan gebeurt dit meestal op de praktijk in Aalsmeer. Incidenteel vindt deze behandeling op school plaats.

2.4. Gezin

Sinds januari 2018 is er een vaste jeugdhulpverlener vanuit de gemeente aan onze school gekoppeld. Zij is beschikbaar voor ouders die vragen hebben over allerlei zaken rondom opvoeding en gezin.

Daarnaast kunnen de intern begeleiders ook bij de jeugdhulpverlener terecht voor onder andere vragen betreft verwijzingen naar specialistische hulp (denk bijvoorbeeld aan sociaal-emotionele trainingen, gedragsonderzoeken, dyslexieprocedure). Voor specialistische zorg is er een perspectiefplan nodig. Dit wordt tijdens een gesprek met de jeugdhulpverlener en ouders opgesteld.

3. Werkwijze

Hieronder staat beschreven hoe wij vorm geven aan planmatig werken in de ondersteuning.

3.1. Volgen van de ontwikkeling van leerlingen

De leerkracht volgt hoe het met ieder kind in de groep gaat. We kijken naar het welbevinden aan de hand van leerling- en docentvragenlijsten die worden verwerkt in het Kanjer Volg – en Adviesstelsysteem (KanVAS) en daarnaast volgen wij de vorderingen in het beheersen van de leerstof. De vorderingen van de kinderen worden geobserveerd, getoetst en digitaal vastgelegd in ons leerlingvolgsysteem. Om de vorderingen te toetsen gebruiken we diverse toetsen en screeningslijsten.

3.2. Analyseren en bespreken van de ontwikkeling van leerlingen

De leerkracht analyseert de methode, en-leerlingvolgsysteem toetsen op individueel en groepsniveau. Daarnaast bespreekt de leerkracht de opvallende uitslagen met de intern begeleider van de groep. Er wordt daarvoor elke schooljaar een aantal vaste begeleidingsmomenten tussen de intern begeleider en de leerkracht afgesproken. Rond de herfstvakantie vindt er een groepsbespreking plaats. Rond maart heeft de IB'er weer een gesprek met de leerkracht. Tijdens dit gesprek wordt de stand van zaken besproken omtrent zorgleerlingen: doublures, methode onafhankelijke toetsen, onderzoeken etc. In juni volgt een eindgesprek waarbij de handelingsplannen worden geëvalueerd en afspraken gemaakt worden over de overdracht naar de volgende groep. Daarnaast kan elke leerkracht extra afspraken maken met de intern begeleider als daar behoefte aan is.

Verder analyseren de interne begeleiders samen met de specialisten de vorderingen van de groepen. Deze worden met het team besproken en worden er plannen opgesteld om aan de hand van deze resultaten het onderwijs te verbeteren.

3.3. Ondersteuningsniveaus

	Ondersteuningsniveaus (versie aug 2024): uitleg voor ouders Om goede zorg te kunnen bieden aan onze leerlingen heeft de Jozefschool 8 dagen tijd ingedeeld voor interne begeleiding. Daarnaast heeft de Jozefschool de beschikking over een eigen orthopedagoog voor 1 dag per week en zijn er verschillende specialisten aanwezig: rekenen, lezen, taal, gedrag, meer- en hoogbegaafdheid en MRT. Er zijn ook vakdocenten: muziek, BEVO, bewegingsonderwijs, ICT. Bovendien zijn er regelmatig scholingsbijeenkomsten voor het hele team.
Brede basisondersteuning	Ondersteuningsniveau 1: Basiszorg; goed methodisch onderwijs met EDI instructie. Activeren van voorkennis en controle van begrip zijn op dit niveau essentiële onderdelen. Niet de methode, maar de groep/leerling is leidend in de keuzes die gemaakt worden qua onderwijsaanbod. Waarbij we indien nodig in subgroepen werken.



	Ondersteuningsniveau 2: Basiszorg met verlengde instructie met begeleid inoefenen in kleine groepjes m.b.v. de methode. Dit kan incidenteel en structureel en in wisselende samenstellingen in de groep of tijdens de groepsondersteuning buiten de klas. Dit is niet alleen gericht op de leervakken waarmee een leerling moeite heeft, maar kan ook worden ingezet voor gedrag en/of werkhouding. In ondersteuningsniveau 2 vallen ook de leerlingen die compacten en de verrijkingsopdrachten van de methode maken. Als dit aanbod niet voldoende is, wordt de IB-er ingeschakeld. Ouders worden geïnformeerd.
	Ondersteuningsniveau 3: De aanpak van de hierboven genoemde ondersteuning (2) is niet voldoende. Er is bijvoorbeeld veel herhaling en verlengde leertijd nodig, de uitdaging sluit (nog) niet aan of de aanpak voor gedrag binnen de groep heeft niet het gewenste effect. De ondersteuning wordt in dat geval uitgebreid met een passend aanbod op ondersteuningsniveau 3, waarbij het aanbod op ondersteuningsniveau 2 eventueel wordt voortgezet. De structurele extra hulp wordt individueel geboden of in kleine groepjes, binnen of buiten de groep. Er is in deze fase nauw contact tussen ouders, leerling, leerkracht en IB-er: een handelingsplan wordt opgesteld, geëvalueerd en er worden na de evaluatie (indien nodig) nieuwe doelen vormgegeven. Het doel van deze ondersteuning is dat de leerling terug kan naar ondersteuningsniveau 2 (of 1).
	Ondersteuningsniveau 3a: Hier valt onder andere te denken aan: • ondersteuning voor technisch lezen in het kader van een mogelijke dyslexie-aanvraag. • ondersteuning voor rekenen in het kader van een eventuele dyscalculie-aanvraag. • het aanbod van compacten en verrijken voor meerbegaafden. • een eventuele aanvraag bij de gemeente naar het onderzoeken van ED (ernstige dyslexie). • een mogelijke aanvraag bij een onderzoeksbureau voor het vaststellen van dyscalculie.

Ondersteuningsniveau 3 - Maak een HP in ParnasSys. * Maak een aantekening in ParnasSys	Ondersteuningsniveau 4 Benoem je als arrangementen. Max 2 periodes van 10 weken. Wordt beschreven in OPP/Groeidocument (hiervan maak je een aantekening in ParnasSys).
<u>Intern:</u> - Dyslexie ondersteuning ED - BOUW!; 2x per week. - Inzetten en instructie (2x p/w) van een leerlijn op 1 vakgebied * Gedragsspecialist (1 traject) * Mrt 1x p/ week * PO-VO traject groep 8 * Kanjertraining voor groep 6 en 7 * pasmomenten <u>Extern:</u> * Jeugdhulpverlener * Schoolarts * Orion (1x p/w)	<u>Intern:</u> - Inzet van leerlijn op 2 of meer (vak)gebieden; intensiever, vaker en langer. - Als er individueel intensief en kortdurend meer dan 1 moment per week nodig is aan ondersteuning op gedrag, intern of extern (behalve RT instructie op een vak) - Pasklassen/paslessen) (Andrea maakt verslag) - Doegroep <u>Extern:</u> - Inzet van ambulante leerkrachten uit cluster 1 en 2. - Observatieperiode +/- 12 weken op het (S)BO, als je denkt aan het SO - Orion (2x p/w)

3.4. Groeidocument en ontwikkelingsperspectief (OPP)

Wanneer een leerling langdurig extra ondersteuning nodig heeft en deze niet voldoende blijkt dan wordt er een ondersteuningsteam samengesteld bestaande uit de ouders, de leerkracht, de IB'er en de Amstelronde specialist. Dit ondersteuningsteam beschrijft van tevoren de hulpvraag en kindkenmerken in een zogenaamd Groeidocument. Daarin worden ook de interventies die al gedaan zijn, de ontwikkeling van de leerling en de onderwijsdoelen voor deze leerling beschreven. Samen wordt in het ondersteuningsteam uitgezocht wat er nodig is om deze leerling op een goede manier te ondersteunen in zijn of haar ontwikkeling. Bij alle extra ondersteuning moet telkens weer een afweging gemaakt worden tussen de ondersteuningsbehoeften van de leerling en de ondersteuningsmogelijkheden die de school kan bieden.

Een ontwikkelingsperspectief (OPP) wordt opgesteld wanneer een leerling een eigen leerlijn volgt. Dit betekent vaak dat een leerling de einddoelen van groep 8 niet gaat halen. In het OPP wordt beschreven wat de verwachte einddoelen dan wel zijn.

Beide documenten (het groeidocument en het OPP) worden samen met de ouders, de leerkracht en de IB'er regelmatig geëvalueerd en bijgesteld.

4. Overlegvormen

Hierna volgt welke overlegvormen over de ondersteuning aanwezig zijn.

4.1. Groepsbespreking

Meerdere keren per jaar vindt er een groepsbespreking tussen de leerkracht en de IB'er plaats. De leerkracht en de intern begeleider bereiden dit gesprek voor door de resultaten van Leerling in beeld te analyseren van alle kinderen en met de vorige leerjaren te vergelijken. Tijdens deze gesprekken maakt de leerkracht met de intern begeleider afspraken over de ondersteuning van leerlingen.

4.2. Leerlingbespreking

Zoals beschreven in paragraaf 4.2. vindt er naast het overleg tussen leerkracht en IB'er drie keer per jaar een leerlingbespreking plaats. Een leerkracht bespreekt dan een leerling waarover zorgen zijn en vraagt de teamleden om over oplossingen mee te denken. Deze besprekingen worden ingepland tijdens de bouwvergadering.

4.3. Zorgteamoverleg

Iedere week is er op maandagochtend een zorgteamoverleg. Hierbij zijn de drie IB'ers, de directeur en/of adjunct-directeur en de orthopedagoog aanwezig. Tijdens dit overleg worden verschillende zorgonderwerpen op school-groeps- en leerlingniveau besproken. Specialisten kunnen voor dit overleg worden uitgenodigd.

4.4. Zorg advies team (ZAT)

Een aantal keer per jaar komt onder regie van de interne begeleider, de leerplichtambtenaar, de jeugd-hulpverlener, de schoolmaatschappelijk werker en de jeugdverpleegkundige van de GGD, bij elkaar. Dit is een Zorg en Adviesteam (ZAT) overleg en wordt in overleg ingepland. Het doel van het overleg is om elkaar te informeren en af te stemmen over de hulpverlening aan multi-probleemgezinnen. Ouders worden geïnformeerd als hun kind besproken wordt.

4.5. Ondersteuningsteam (OT)

Het ondersteuningsteam (OT) is een overlegvorm over een leerling met onze onderwijsspecialist van het samenwerkingsverband Amstelronde; Elly Hoenderkamp, de ouders, de leerkracht en de IB'er van de school. We spreken een OT af als de ondersteuning die we een leerling bieden langere tijd onvoldoende resultaat oplevert en we extern advies nodig hebben om de ontwikkeling weer op gang te krijgen.

4.6. Rapport-, ontwikkel- en adviesgesprekken

Aan het begin van het schooljaar is er een algemene ouderavond waarbij ouders informatie krijgen over de betreffende groep en kennis maken met elkaar en de leerkracht. Daarnaast vinden er in de eerste schoolweken startgesprekken plaats waarin wederzijdse verwachtingen worden uitgesproken tussen ouders, de leerkracht en de leerlingen. Ouders en leerkrachten kunnen altijd tussentijds met elkaar een afspraak maken over de ontwikkeling van de leerling. Structureel vinden naast de startgesprekken ook voortgangsgesprekken, rapportgesprekken en eindgesprekken plaats.

Het traject voor het advies met betrekking tot het type voortgezet onderwijs begint in groep 7. In september vindt hierover een informatieve ouderavond plaats. Eind groep 7 krijgen ouders en

leerlingen een indicatie met betrekking tot het schooltype van VO. De basis voor deze indicatie is het Leerling Volg Systeem (LVS). Aansluitend op het traject in groep 7 wordt in groep 8 het schooladvies gegeven. Mochten er twijfels bij school zijn bij het geven van een advies aan een leerling, dan kan de basisschool in samenspraak met de ouders, een extra onderzoek laten doen om meer gegevens te kunnen gebruiken. Het basisschooladvies is leidend en het tweede wettelijke gegeven is de uitkomst van de doorstroomtoets.

Uitgangspunten voor het advies van de basisschool zijn de leermogelijkheden van de leerling; ons leerlingvolgsysteem geeft een goed overzicht van de mogelijkheden van een leerling. Indien nodig is hierbij een ontwikkelingsperspectief vastgesteld. Persoonlijke kenmerken van de leerling zoals motivatie, zelfstandigheid en doorzettingsvermogen spelen ook een belangrijk rol in de totstandkoming van het advies.

5. Mensen en middelen

In dit hoofdstuk staat welke mensen en middelen op onze school betrokken zijn bij de ondersteuning van de leerlingen.

5.1. Groepsleerkracht

De groepsleerkracht is verantwoordelijk voor het onderwijs en de ondersteuning in zijn/haar groep. Het grootste deel van de ondersteuning aan de leerling wordt door de leerkracht zelf geboden door pre-teaching of verlengde instructie te geven, door feedback tijdens de les te geven en werk op maat te bieden waar nodig.

5.2. Intern begeleider

Wanneer de groepsleerkracht een hulpvraag heeft over één van zijn/haar leerlingen, zoekt hij contact met de intern begeleider (IB'er) voor overleg. De IB'er is verantwoordelijk voor de zorg in het algemeen en specifiek voor een aantal groepen en de leerlingen die hierin zitten. De IB'er houdt groepsbesprekingen met de leerkracht en denkt mee welke leerlingen extra ondersteuning nodig hebben en op welke manier deze gegeven gaat worden.

5.3. Extra ondersteuning

Op de Jozefschool heeft iedere groep een aantal momenten in de week de beschikking over een leerkracht of een leerkrachtondersteuner die binnen of buiten de groep ondersteuning kan geven aan leerlingen die volgens de leerkracht dit nodig hebben. De leerkrachten die ondersteuning bieden, staan bij afwezigheid van andere leerkrachten voor de groep. De IB'ers zijn betrokken bij de totstandkoming van de ondersteuning.

5.4. Lesmaterialen

De Jozefschool kijkt bij het aanschaffen van nieuwe methodes goed of de methode geschikt is voor het onderwijs dat wij willen bieden. Zo werken ze bijvoorbeeld met de methode Pluspunt voor rekenen en Staal voor taal en spelling. Voor kinderen die daarnaast nog extra moeten oefenen (remediërend materiaal) of extra uitdaging kunnen gebruiken (uitdagend materiaal) heeft de Jozefschool materialen in huis. Mocht er iets ontbreken, dan wordt er altijd gekeken of dit kan worden aangeschaft.

5.5. Schoolgebouw

Het schoolgebouw bestaat uit het hoofdgebouw en locatie 'de Dolfijn'. De gebouwen zijn gemoderniseerd en voldoen aan de eisen van nu. De gebouwen hebben een beperkt aantal kleinere ruimten en werkplekken om met individuele leerlingen of kleine groepjes leerlingen te werken.

Onze school is niet geheel rolstoel toegankelijk. Indien nodig houden we bij het indelen van de groepen over de lokalen rekening met fysieke beperkingen van de leerling of zijn/haar ouders.

6. Deskundigheid

Een flink deel van de benodigde expertise voor passend onderwijs is op onze school aanwezig en we werken aan verdere professionalisering.

6.1. Team

Ieder jaar plant de Jozefschool een aantal studiemomenten in om bepaalde onderwerpen wat meer uit te kunnen diepen. Deze onderwerpen zijn veelal vastgelegd in het jaarplan. Daarnaast kunnen leerkrachten, om het eigen onderwijs te verbeteren, gebruik maken van de beeldbegeleider op de Jozefschool. Ook kunnen leerkrachten een individuele studie volgen om zichzelf te ontwikkelen.

6.2. Specialisten

Naast de intern begeleiders en de orthopedagoog zijn er op de Jozefschool een aantal leerkrachten die zich hebben gespecialiseerd in op een bepaald gebied; gedrag, rekenen, taal, lezen, didactisch handelen, natuur, catechese, cultuur en meer begaafdheid.

6.3. Leren van elkaar

Binnen ons team zijn er verschillende mogelijkheden om van elkaar te leren. Zo zijn er van iedere jaargroep minimaal twee groepen, waarbij de leerkrachten van deze groepen regelmatig met elkaar overleggen en elkaar van feedback voorzien. Daarnaast zijn er de vergaderingen waarin onderwerpen besproken worden, waarbij onze specialisten het team van recente ontwikkelingen op de hoogte stellen. Er zijn verschillende vakinhoudelijke werkgroepen die verantwoordelijk zijn voor bepaalde processen binnen de school. Ook zijn alle leerkrachten onderdeel van één van onze ontwikkelteams. We hebben een ontwikkelteam voor taal, lezen, rekenen en gedrag. Binnen de ontwikkelteams wordt onderzoek gedaan naar onze huidige onderwijspraktijk en gewerkt aan het versterken hiervan door het inzetten van wetenschappelijk onderbouwde interventies.

Onze IB'ers nemen deel aan de netwerkbijeenkomsten die in ons samenwerkingsverband worden gehouden. Tijdens deze bijeenkomsten worden actuele onderwerpen en vernieuwingen op het gebied van de zorg besproken en kunnen zij informatie uitwisselen met andere IB'ers uit het samenwerkingsverband. Naast deze samenwerking is er een nauwe samenwerking met de andere intern begeleiders binnen ons eigen bestuur, SKOA.

7. Samenwerking

De volgende samenwerkingen zijn belangrijk met het oog op passend onderwijs.

7.1. Ouders/verzorgers

Wij vinden een goede samenwerking met ouders belangrijk. Hiertoe maken wij gebruik van heldere communicatie, moderne communicatiemiddelen, duidelijke organisatiestructuren en toegankelijke huisvesting. We maken onderscheid tussen ouderbetrokkenheid en ouderparticipatie.

Ouderbetrokkenheid is een gelijkwaardige, constructieve samenwerking tussen ouders en school, waarin beiden vanuit een gezamenlijke verantwoordelijkheid samenwerken aan de ontwikkeling van het kind. De hulp door ouders gebeurt voornamelijk thuis.

Bij ouderparticipatie is er sprake van daadwerkelijke ondersteuning door individuele ouders en vanuit een Ouderraad of een Medezeggenschapsraad in de school. Wij hebben een samenwerkingsovereenkomst waarin wederzijdse verwachtingen tussen school en ouders zijn vastgelegd. Dit document is tot stand gekomen met directie, leerkrachten en ouders uit de MR en de OR.

Zoals benoemd in hoofdstuk 4.6 organiseren wij diverse vaste contactmomenten met ouders. Daarnaast gebruiken wij diverse informatiemiddelen om te communiceren met ouders zoals Social Schools, ParnasSys, de website en de Jozefflits.

7.2. Scholen SKOA

De samenwerking met de Antoniussschool en De Oosteinder verloopt veelal via de directieleden van de drie scholen. Er is een gezamenlijke GMR en er zijn diverse werkgroepen waarbij specialisten elkaar ontmoeten. De IB'ers van de drie scholen komen geregeld samen, maar ook de specialisten voor rekenen, taal, lezen en gedrag. De orthopedagoog werkt op alle drie de scholen en coördineert een aantal keer per jaar overlegmomenten tussen de specialisten van de drie scholen.

7.3. Samenwerkingsverband Amstelronde

De Jozefschool heeft goede contacten met het samenwerkingsverband Amstelronde. Naast het feit dat de IB'ers de netwerkbijeenkomsten bezoeken, zijn de directeur en IB'er altijd aanwezig bij het kernoverleg. Dit is een overleg van alle scholen (directie en IB) binnen het samenwerkingsverband die in de gemeente Aalsmeer staan.

Verder is er goed contact met de onderwijsspecialist. Zij denkt met ons mee als we alle tot ons beschikbare middelen hebben ingezet om een leerling te ondersteunen, maar dit toch niet blijkt te werken. In het Ondersteuningsteam wordt dan bekeken wat deze leerling nodig heeft.

7.4. Scholen gemeente Aalsmeer

De directie heeft drie keer per jaar overleg met de gemeente (ADO = Aalsmeers Directeuren Overleg). Tijdens deze overlegmomenten worden ervaringen uitgewisseld maar worden ook zaken besproken en besloten die voor de scholen van toepassing zijn.

7.5. Jeugdhulpverlener

Een dagdeel per week is de jeugdhulpverlener vanuit de gemeente op school aanwezig. Zij is dan aanwezig om vragen van ouders te beantwoorden. Het gaat dan bijvoorbeeld om vragen over de

ondersteuning die ouders voor hun kind zoeken en welke mogelijk door de gemeente vergoed kunnen worden. Daarnaast kunnen ook zorgvragen vanuit de school met haar gedeeld worden. We gaan naar een systeem toe waarbij de jeugdhulpverlener niet meer fysiek aanwezig is op school, maar de inzet via een aanmelding op de website van Gemeente Aalsmeer aangevraagd kan worden.

8. Grenzen

Wij hanteren een maximum leerlingaantal van 26 kinderen per groep (exclusief calamiteitenplaatsen, zie aannamebeleid op website SKOA). Er wordt altijd voorafgaand aan een inschrijving van een nieuwe leerling (0 tot 4 jarige of zij-instromer) bekeken of wij als school de zorg kunnen bieden die het kind nodig heeft. Om de eventuele zorg in kaart te brengen, zullen we altijd vragen naar onderliggende gegevens zoals onderzoeken en gegevens van het kinderdagverblijf of school. Na toestemming van ouders, zal de IB'er van de onderbouw contact opnemen met het kinderdagverblijf voor een warme overdracht.

Bij plaatsing van een leerling met extra zorg zal altijd gekeken worden naar de samenstelling van de groep (aantal leerlingen, niveau, aanwezige problematiek), de belastbaarheid voor de leerlingen, leerkracht en team, de faciliteiten van het gebouw, de aanwezige expertise in het team én of wij voldoende aan de onderwijs- en ondersteuningsbehoeften kunnen voldoen, zodat de ontwikkeling van deze leerling niet gehinderd zal worden.

Het kan voorkomen dat wij als school niet (meer) de juiste zorg kunnen bieden aan het kind. Alhoewel iedere situatie anders is hebben we onze grenzen in zorg als volgt gedefinieerd:

Wanneer de grenzen in zicht komen, gaan we samen met ouders en het ondersteuningsteam kijken of gespecialiseerd onderwijs (Speciaal Basisonderwijs of Speciaal onderwijs) beter past bij de leerling. Als er in samenspraak wordt besloten naar een beter passende school te kijken worden deskundigen vanuit de beoogde school uitgenodigd in het Ondersteuningsteam en er wordt een Toelaatbaarheidsverklaring (TLV) aangevraagd. Binnen ons samenwerkingsverband zijn er drie scholen voor speciaal basisonderwijs (SBO) aangesloten: De Schakel, De Dolfijn en De Bloeiwijzer.

9. Ambities m.b.t. passend onderwijs

Ieder schooljaar beschrijft de Jozefschool in een jaarplan de ambitie en actiepunten die ze dat schooljaar willen bereiken en waar ze het onderwijs op de Jozefschool door willen verbeteren. Halverwege en aan het einde van het jaar wordt dit jaarplan geëvalueerd. Het jaarplan wordt in samenspraak met het team opgesteld en ter instemming voorgelegd aan de MR van de Jozefschool. Ambities voor de langere termijn staan opgesteld in het schoolplan.

Bijlage 1: Kwaliteitskader basisondersteuning Amstelronde

Onderstaand kwaliteitskader is begin 2017 ontwikkeld, in samenspraak met de schooldirecteuren, bestuurders en medewerkers van samenwerkingsverband Amstelronde.

Het is geen meetinstrument, maar een gesprekskader, bedoeld om de dialoog te kunnen voeren over de kwaliteit van de ondersteuning die de scholen bieden in het kader van passend onderwijs. In het gesprek erover kan concreter worden gemaakt: in hoeverre is deze uitspraak waar, waaraan zien we binnen deze school of deze uitspraak klopt? Dit kwaliteitskader is bedoeld voor (zelf)evaluatie.

In hoeverre gelden de volgende uitspraken voor de school?

- ++** ja meer dan 80%
- +** grotendeels tussen 60% en 80%
- <>** enigszins tussen 40% en 60%
- nauwelijks tussen 20% en 40%
- nee minder dan 20%

Zet s.v.p. een kruisje in het betreffende vakje

1.	Stevige basis	++	+	<>	-	--
1a	Onze onderwijskwaliteit is voldoende of goed volgens de Inspectie.		x			
1b	De school is een veilige plek voor leerlingen, team, leiding en ouders.	x				
1c	We hebben een duidelijke visie op onderwijs en ondersteuning.		x			
1d	We werken gericht en systematisch aan een goed pedagogisch klimaat.	x				
1e	We volgen de cognitieve en sociale ontwikkeling nauwgezet.	x				
1f	We signaleren vroegtijdig welke onderwijsbehoeften alle leerlingen hebben.		x			
1g	De leerkrachten handelen naar de verschillende onderwijsbehoeften van de leerlingen.		x			
1h	Leerlingen krijgen indien nodig (extra) ondersteuning bij het leren.	x				
1i	Leerlingen krijgen indien nodig (extra) ondersteuning bij het gedrag.	x				
2	Planmatige zorgstructuur	++	+	<>	-	--
2a	We hanteren de cyclus van handelingsgericht werken.	x				
2b	De stappen en verantwoordelijkheden in het proces bij ondersteuning zijn duidelijk.		x			
2c	De overlegvormen rond de ondersteuning zijn systematisch en effectief.		x			
2d	De ondersteuning die onze school kan bieden is bekend / staat op schrift.	x				

2e	Basisondersteuning is binnen een week en laagdrempelig beschikbaar.		x			
2f	Voor leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben stellen we een Groeidocument met ontwikkelingsperspectief (OPP) op.		x			
2g	We zetten het ondersteuningsteam (OT) in als de ondersteuning tekort dreigt te schieten.	x				
2h	We zetten een arrangement in als leerlingen dat nodig hebben.	x				
2i	We werken planmatig aan de kwaliteit van de ondersteuning.		x			
2j	We verwijzen, in overleg met de ouders, een leerling naar een andere school, als onze school uiteindelijk niet de juiste ondersteuning kan bieden.	x				
3	Onderwijskundig leiderschap	++	+	<>	-	--
3a	De schooldirecteur heeft een heldere visie op passend onderwijs.		x			
3b	De schooldirecteur stuurt het team aan bij het uitvoeren van de ondersteuning in nauw overleg met de IB'er.	x				
3c	De schooldirecteur stimuleert de professionele ontwikkeling m.b.t. passend onderwijs.	x				
3d	De schooldirecteur is actief betrokken bij het samenwerkingsverband Amstelronde.		x			
3e	De schooldirecteur zorgt voor een doorgaande lijn in de ondersteuning naar het voorgezet onderwijs.	x				
3f	Het bestuur is actief betrokken bij het vormgeven en uitvoeren van passend onderwijs.		x			
3g	Het bestuur biedt inzicht en inspraak in de besteding van de middelen voor passend onderwijs.	x				
4	Ouders als partner	++	+	<>	-	--
4a	We versterken de driehoek ouder-kind-leerkracht.		x			
4b	We hanteren een open en begrijpelijke communicatie met de ouders.		x			
4c	Ouders worden systematisch op de hoogte gehouden van de ontwikkeling van hun kind op school.	x				
4d	We betrekken ouders vanaf de eerste stap bij de ondersteuning van hun kind.		x			
4e	We bekijken bij de ondersteuning samen wat de school, wat de leerling en wat de ouders kunnen doen.		x			
5	Expertise en vaardigheden	++	+	<>	-	--
5a	We werken handelings- en oplossingsgericht.		x			
5b	Leerkrachten krijgen zelf de benodigde ondersteuning, advies, begeleiding en/of scholing.	x				
5c	De IB'er coacht de leerkrachten, coördineert de ondersteuning en borgt continuïteit.	x				
5d	Het team heeft een onderzoekende en oplossingsgerichte houding.		x			

5e	We werken goed samen binnen het team bij de ondersteuning van leerlingen.		x			
5f	In het team is kennis van specifieke onderwijsbehoeften binnen onze leerlingenpopulatie		x			
5g	We werken gericht aan het opbouwen van meer expertise in het team en leren van/met elkaar.		x			
6	Voldoende middelen	++	+	<>	-	--
6a	We hebben in beeld welke financiële middelen er zijn voor passend onderwijs en waar ze aan besteed worden.	x				
6b	We kunnen de benodigde arrangementen en s(b)o-plaatsingen betalen.	x				
6c	We hebben voldoende gekwalificeerd personeel voor de ondersteuning van leerlingen.	x				
6d	We hebben geschikte leermiddelen, ook voor de leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften .	x				
6e	Het schoolgebouw is geschikt met het oog op passend onderwijs.	x				
7	Samenwerking	++	+	<>	-	--
7a	We weten wie we kunnen inschakelen als een leerling andere ondersteuning nodig heeft dan wij kunnen bieden (hebben zicht op sociale kaart).	x				
7b	We hebben de juiste samenwerkingspartners, gelet op de onderwijsbehoeften van onze leerlingen.	x				
7c	We schakelen externe expertise in om leerlingen te ondersteunen als we dat niet zelf kunnen.	x				
7d	We werken wijkgericht samen met gemeente en jeugdzorg.	x				
7e	We werken functioneel samen met het gespecialiseerd onderwijs (SBO en/of SO).	x				
7f	We hebben korte lijnen met samenwerkingsverband Amstelronde en ervaren zinvolle inzet van de onderwijsspecialist van Amstelronde.	x				