

2023/2024

Agenda MR-vergadering

Datum: 8-11-2023

Tijd: 19.30 uur

Aanwezigen: Rien, Joyce, Ruben, Rolf, René, Linda, Tim, Nina, Lisette

Afwezig met afmelding: -

Opening en welkom

Notulen vorige vergadering

MR: goedgekeurd.

OR :

GMR: -

MOT: -

Binnengekomen post/vragen

Geen post

Mededelingen Team

- Groep ½ b is weer terug naar de eigen groep, met 3 leerkrachten. Marije is zoveel mogelijk op school aanwezig en zal hopelijk snel weer volledig inzetbaar zijn.
- Er is een gesprek geweest met een leerkrachtondersteuner. Zij zal ons team per 1 januari komen versterken en vooral ondersteunen in de onderbouw.

Directie/MR overleg

- René licht het overzicht van de financiën toe.
- Uitslag peiling werkdrukelden: Vraag uitgezet bij het team, er hebben 11 collega's gereageerd. Het team heeft aangegeven dat de werkdrukelden verdeeld mogen blijven worden zoals het nu gebeurt.
- Ontwikkelteams update: De OMR wordt op de hoogte gebracht van de werkwijze met de ontwikkelteams.
- Het nieuwe schoolplan ligt op dit moment bij Ryan om bekeken te worden
- Concept jaarplan: tijdens de studiedag is het jaarplan bekeken met het team. De MR heeft ook de mogelijkheid gehad om het plan in te zien en heeft dit goedgekeurd.
- Aannamebeleid: René licht het huidige aannamebeleid toe en presenteert de wenselijke nieuwe situatie aan de MR. Het aannamebeleid zal na goedkeuring van de MR, als voorstel naar het bestuur, de RVT en de GMR worden verstuurd.
- Vanuit vorige rondvraag: Graag aandacht voor het klimaat in de lokalen, met name het lokaal op de hoek in de dolfijn. Hierover gaan we graag in gesprek om tot een (tijdelijke) oplossing te komen. → René is in overleg met de gemeente om de nodige aanpassingen te doen in de Dolfijn, maar ook in het hoofdgebouw. Het gaat dan bijvoorbeeld over ventilatieroosters, schoonmaak en airco.

Update bestuur SKOA

Momenteel geen bijzonderheden.

Jaarplan MR (zie bijlage)

Financiën: zie directie/mr-overleg

Schoolgids: Als het schoolplan goedgekeurd is zal de schoolgids hierop aangepast worden.

Taakverdeling MR 2023-2024

Voorzitter: Rien van Beemen

Vice-voorzitter: Tim Hogenboom

Secretaris: Lisette Nielsen

PR/Website/Jozefflits: Joyce Curière, Nina

Contactpersoon Team (informer tijdens vergaderingen): Linda Groenewoud

GMR: Tim Hogenboom(namens teamgeleding) en Rien van Beemen (namens oudergeleding)

ARBO: Tim Hogenboom

Schoolgids: Linda Groenewoud en Joyce Curière

Klachtencommissie: Judith Verbeek (namens teamgeleding) en Ruben

(namens oudergeleding)

Sollicitatiecommissie: Afhankelijk van vacature en beschikbaarheid MR-leden

OR Contactpersoon (MOT): Nina en Ruben (namens oudergeleding)

Kascontrole OR: Rolf Bosch

Directie/MR-overleg: Rien van Beemen en Tim Hogenboom

Overblijfcommissie (TSO): Rolf Bosch

Notulist: Lisette Nielsen

Data MR vergaderingen schooljaar 2023-2024

~~Maandag 25 september~~

~~Woensdag 8 november~~

Dinsdag 16 januari

Donderdag 14 maart

Maandag 13 mei

Dinsdag 25 juni

Rondvraag
